

«РАССМОТРЕНО»
на общешкольном
родительском
собрании
Протокол № 1 от
23.08.2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от
27.08.2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МОУ «СОШ с. Яблонный
Гай»
А.Г.Гриднев
Приказ № 140 от 27.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о заполнении, ведении и проверке
дневников обучающихся
МОУ «СОШ с. Яблонный Гай»

1. Общие положения

1.1. Положение о заполнении, ведении и проверке дневников в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с.Яблоновый Гай Ивантеевского района Саратовской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом в муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Яблоновый Гай Ивантеевского района Саратовской области» (далее – школа).

1.2. Дневник является документом обучающегося и ведение его обязательно для каждого обучающегося школы.

1.3. Дневник рассчитан на учебный год.

1. Правила заполнения, ведения и проверки дневников

2.1. Классный руководитель систематически осуществляет контроль за полнотой и правильностью его ведения и заполнения (не реже 1 раза в месяц).

2.2. Классный руководитель предоставляет обучающемуся сведения, необходимые для заполнения основных разделов дневника: расписание занятий, фамилии, имена и отчества учителей, ведущих предметы; выставляет текущие, по четвертям и итоговые отметки.

2.3. Учитель-предметник обязан систематически выставлять отметки за урок в дневник.

2.4. В дневнике в обязательном порядке обучающимся фиксируется, а учителем контролируется задание на дом.

2.5. По письменным работам оценки проставляются в графы того дня, когда проводилась письменная работа.

2.6. Итоговые оценки за каждую четверть (2-9 классы) выставляются учителем в конце четверти, классный руководитель расписывается за проставленные оценки, после ознакомления с этим отметками родители обучающегося расписываются в специально отведенной графе.

2.7. Обучающийся обязан аккуратно вести записи в дневнике.

2.8. Сведения об участии обучающихся в кружках, факультативных занятиях и других дополнительных занятиях заполняются в специальных графах-разделах обучающимся.

2.9. Все записи в классном дневнике должны вестись четко, аккуратно, шариковой ручкой синего или фиолетового цветов.